

**PROPOSTA DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA
EM LICITAÇÕES PARA CÂMARA MUNICIPAL DE BAIÃO.**

Belém-Pará, 02 de Janeiro de 2025.

À

Câmara Municipal de Baião Pará

Att: Excelentíssimo Sra. Neila Maria das Mercês Pereira
Presidente da Câmara Municipal de Baião-Pará.

Senhora Presidente,

A Empresa **MBS BARROSO LTDA -REGULARIZE**, inscrita no CNPJ Nº **42.654.195/0001-33**, com sede a Trav. Dom Romualdo de Seixas, nº 1201, sala 202, Bairro Umarizal, CEP nº 66.055-200, Belém-PA, através de seu Sócio Administrador, Sr. **MARCOS BRAZÃO SOARES BARROSO**, brasileiro, casado, advogado, inscrito na OAB/PA sob o nº 15.847.

Em atendimento a vossa solicitação, temos o prazer de apresentar uma proposta de prestação de serviços de Consultoria e Assessoria em Licitações e Contratos, para a Câmara Municipal de Baião.

Na hipótese das negociações serem realizadas durante o prazo de validade desta Proposta, que é de **60 (sessenta dias)**, nos comprometemo a negociar com base nas discriminações da mesma, sendo que após este prazo estará sujeita às modificações que porventura se fizerem necessárias, podendo resultar em novas negociações para o fechamento do respectivo Contrato de Prestação de Serviços.

Cientes de que V.S.a, não se obriga a aceitar qualquer proposta recebida, aguardamos retorno e nos colocamos a disposição para maiores esclarecimentos.

Atenciosamente ;

MBS BARROSO
LTDA:426541950
00133

Assinado de forma
digital por MBS
BARROSO
LTDA:42654195000133

MBS BARROSO LTDA- REGULARIZE
CNPJ: 42.654.195/0001-33
Marcos Brazão Soares Barroso
OAB/PA nº 15.847
Representante Legal

1- OBJETIVO DO TRABALHO

A presente proposta de serviços visa à prestação de Assessoria e Consultoria nas áreas de licitações e Contratos, organização da fase interna dos processos, Treinamento e capacitação da Comissão, orientação nas publicações dos processos licitatórios no portal do Tribunal de Contas. Bem como outros meios que facilite a gestão da Câmara Municipal de Baião, devendo estes serem acordados, baseando-se no princípio que o custo para obter os dados não poderá ser maior do que o valor gerado pela informação.

2- QUEM SOMOS

A Regularize Licitações e Contratos, é uma empresa criada por um grupo de profissionais altamente qualificados, com uma vasta experiência na administração pública, com atuação em todas as etapas dos processos Presenciais e Eletrônicos.

A regularize presta serviços diferenciados com as melhores soluções para os órgãos Públicos, facilitando os trabalhos dos gestores de forma segura e vantajosa, focando sempre nos melhores Resultados.

3-NOSSO COMPROMETIMENTO

A M BRAZÃO SOCIEDADE LTDA -REGULARIZE, compromete-se a manter o elevado nível técnico e ético, além de sempre atentos a eventuais alterações legais no decorrer do trabalho. Nossos profissionais estarão prontos para cooperar com os objetivos da gestão em todas as matérias que for dos seus respectivos domínios e no âmbito das suas atuações pactuadas.

Entendemos, que outras empresas de consultoria e assessoria em licitações e acompanhamento de contratos, poderiam prestar serviços similares aos oferecidos nesta proposta. Todavia, o que diferencia os demais trabalhos do que estamos apresentando é um triple formado pela preocupação contínua do aprimoramento da qualidade e técnicas necessárias para obtenção do exito livre de riscos e sem problemas para os gestores, uma filosofia institucional que visa o pleno atendimento ao cliente e o objetivo de procurar maneiras de agregar valor e reduzir custos

ao tornado os processos seguros.

Nossa organização orgulha-se pela expertise na area das contratações publicas por meio das diversas experiências vivenciadas e adquiridas através de capacitações e práticas na area que atuamos. Além de possuir tecnologia de ponta para alicerçar as futuras operações.

4. SERVIÇOS

- 4.1- Auxilio na Organizações da fase interna dos Processos;**
- 4.2-Auxilio na Elaboração do ETP;**
- 4.2- Auxilio na Elaboração de minutas de Editais;**
- 4.3- Treinamentos;**
- 4.4- Orientações nas publicações dos processos licitatórios;**
- 4.5- Disponibilidade de atendimentos presenciais ou on-line;**
- 4.6 -Disponibilidade de atendimentos em horários de expedientes;**
- 4.7- Acompanhamento de Processos Eletrônicos;**
- 4.8-Acompanhamento de processos Presenciais (caso possuam).**

5. EQUIPE DE TRABALHO

Contamos com um time de profissionais altamente qualificados, formado por Advogados Especialistas Doutorandos em Direito, Pregoeiros, Analista Especialista em Licitações e Contratos. Todos com práticas há mais de 15 anos de atuação no mercado, que visam proporcionar de forma multidisciplinar uma experiência única. A soma das experiências dos sócios fundadores e dos colaboradores, mostram a capacidade em desenvolver as melhores técnicas para atender as demandas e conduzir os clientes da Regularize ao sucesso.

6. PLANO DE AÇÃO E METODOLOGIA

Os trabalhos serão executados presenciais e a distância da seguinte forma:

1) Planejamento:

Após o aceite da proposta ocorre uma reunião entre as partes visando esclarecer os direitos e deveres contratuais, apresentar as demandas, além de definir prazos para iniciarmos as atividades.

2) Execução dos Trabalhos

Nessa etapa a Regularize, analisará a situação dos processos em andamento, lhe participando se há necessidade de; correções, inclusões ou quaisquer outras observações necessárias para as finalizações de forma segura.

3) Comunicação

Comunicaremos, todos os andamentos de seus processos conforme as demandas das secretarias, para apresentarmos os processos e valores. Objetivando gerar informações tempestivas para as tomadas de decisões, além de proporcionar sugestões caso necessárias.

Entretanto, estaremos a disposição para prestar esclarecimentos por telefone, presenciais ou outros meios de comunicação disponíveis.

7. HONORÁRIOS E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

Os honorários propostos foram estipulados considerando não só as tarefas a efetuar, os meios humanos e técnicos envolvidos, mas também, a nossa experiência em trabalhos desenvolvidos na area de licitações e contratos. Para tanto, como demonstrados acima, utilizaremos uma metodologia visando gerar o melhor custo-benefício obedecendo a especificidade e complexidade desta secretaria

Assim sendo, nossos Honorários proposto são de R\$ 15.000,00 (quinze mil reais) mensais. A ser pago até o 5º (quinto) dia útil do mês após a apresentação da nota fiscal e atesto do fiscal de contratos.

8. NOTA FINAL

Agradecendo desde já a consulta e a possibilidade de uma futura contratação, e na expectativa de que a presente proposta de prestação de serviço supra as necessidades de sua Secretaria, manifestamos a nossa total disponibilidade para aprofundar ou esclarecer qualquer aspecto da presente proposta.

MBS BARROSO LTDA -REGULARIZE - REGULARIZE
CNPJ: 42.654.195/0001-33
BANCO: CORA INSTITUIÇÃO 403-CORA SCD
AG: 0001
C/C: 2752693-1
CHAVE PIX: 42.654.195/0001-33